

# Posterdruck mit Adobe InDesign CS6

## Einleitung

Diese Anleitung richtet sich an Benutzer des URZ Posterdruck-Dienstes und erläutert die Erstellung von PDF/X-3-kompatiblen Dateien mit Adobe InDesign CS6.

## Systemvoraussetzungen

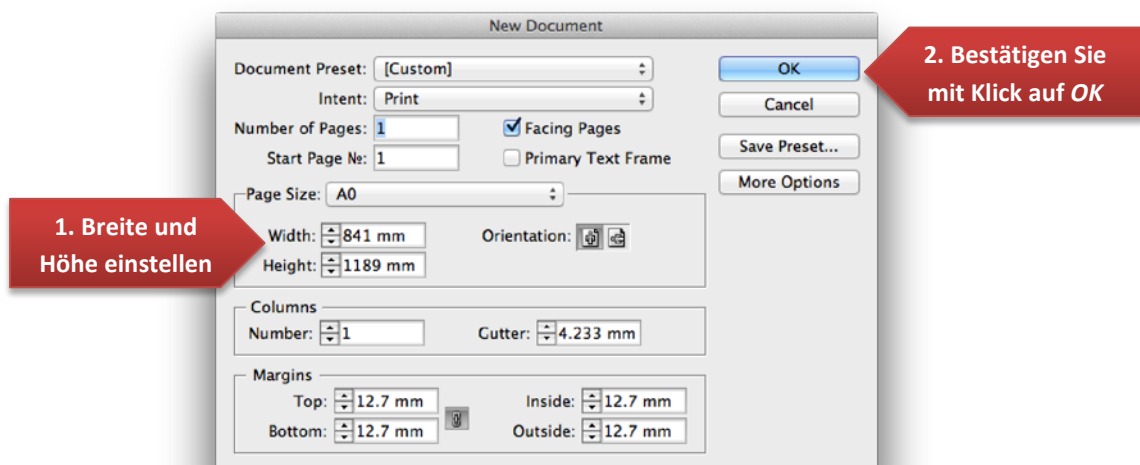
Um diese Anleitung erfolgreich zu befolgen, stellen Sie bitte sicher, dass die folgenden Minimalanforderungen an ihr System erfüllt werden:

- Windows 7 oder Mac OS X ab Version 10.6.8
- Adobe InDesign CS6
- Moderner Internet-Browser (z.B. Safari, Mozilla Firefox, Google Chrome)
- Internetanschluss

## Vorbereitungen

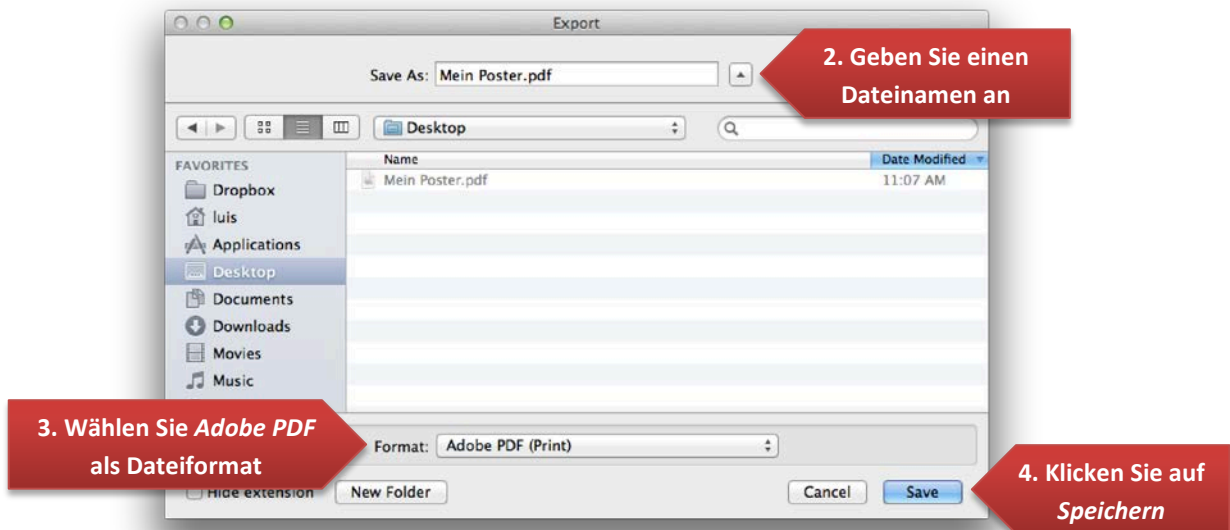
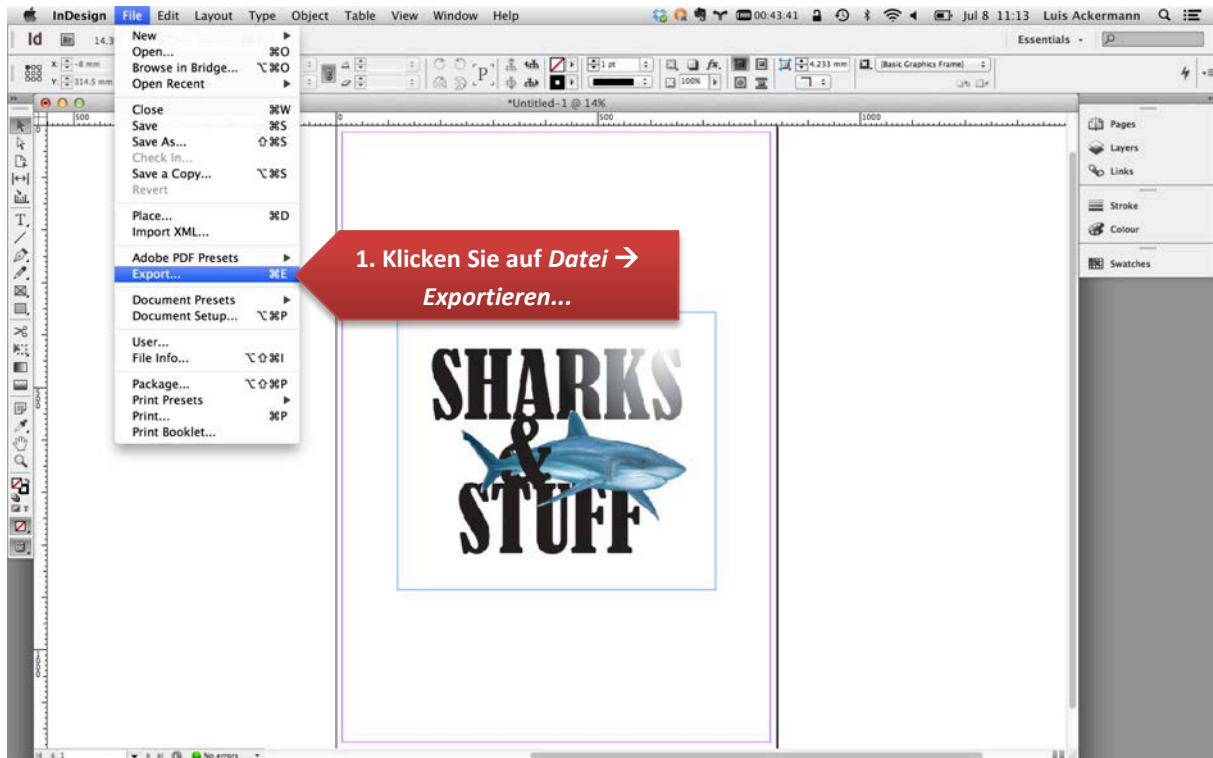
Um eine optimale Druckqualität zu erreichen, sollte das Format des zu druckenden Dokuments dem Endformat des Posters entsprechen. Zurzeit bietet das URZ ausschliesslich den Druck von A0-Postern an, weshalb Sie Ihr Dokument auch in diesem Format erstellen sollten.

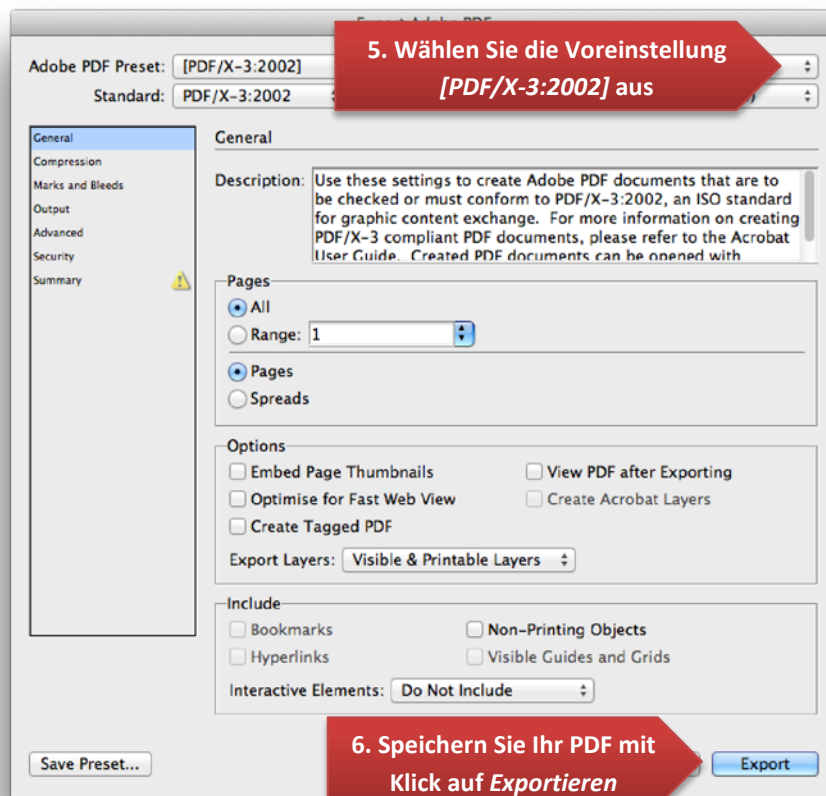
Um das Papierformat Ihres Posters korrekt einzustellen, erstellen Sie in InDesign eine neue Datei (klicken Sie dazu auf **Datei** → **Neu...**) mit folgenden Angaben:



## PDF erstellen

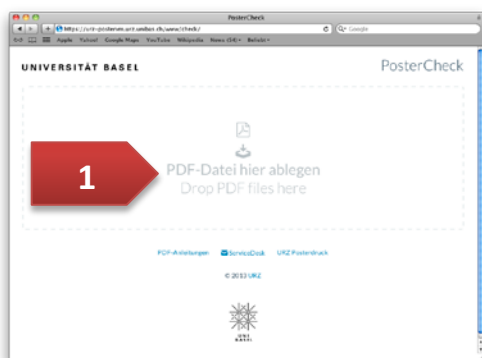
Wenn Ihr Dokument nun das richtige Format hat und Sie bereit sind, das Poster zu drucken, befolgen Sie die Schritte in der folgenden Anleitung um ein kompatibles PDF/X-3-Dokument zu erstellen:





## Poster-Check

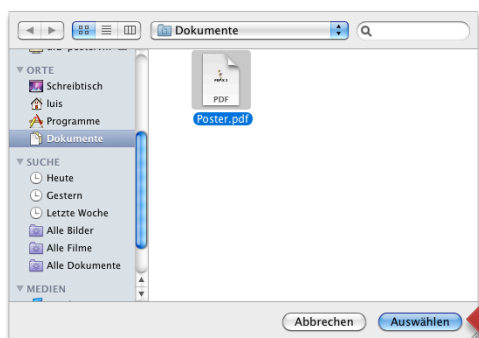
Nachdem Sie nun eine Druckdatei erstellt haben, können Sie diese sicherheitshalber noch auf das gültige Format testen. Die folgende Anleitung erklärt in kurzen Schritten, wie Sie diesen Gültigkeits-Check selbständig durchführen können um sicherzustellen, dass beim Druck keine Komplikationen auftreten und Sie Ihr Poster so schnell wie möglich erhalten.



### 1. Öffnen Sie Ihren Internet-Browser und gehen Sie auf die PosterCheck-Seite

Geben Sie dazu in der Adressleiste die Adresse <http://poster.unibas.ch/check> ein und warten Sie bis die Seite geladen ist.

Um die Datei hochzuladen, klicken Sie nun auf den Text **PDF-Datei hier ablegen [1]**.



### 2. Wählen Sie im Datei-Dialog Ihre Poster-Datei aus

Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit einem Klick auf **Auswählen [2]** und warten Sie, bis die Datei hochgeladen wurde.



### 3. Das Resultat wird Ihnen umgehend angezeigt [3]

Wenn Sie alle Schritte korrekt befolgt haben, sollte Ihr PDF ein gültiges Format haben. Sie können es in diesem Fall Ihrem CV zum Druck geben.